

**CHƯƠNG TRÌNH**

**Công tác tuần của Thường trực Tỉnh ủy**  
**(Từ ngày 13/4/2020 đến ngày 19/4/2020)**

**I. CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC TRONG TUẦN**

| Thứ, ngày             | Buổi  | Đ/c Nguyễn Mạnh Hiền<br>Bí thư Tỉnh ủy                          | Đ/c Phạm Xuân Thăng<br>Phó Bí thư Thường trực Tỉnh ủy           |
|-----------------------|-------|---|---|
| Thứ hai<br>Ngày 13/4  | Sáng  | Làm việc tại cơ quan  | Làm việc tại cơ quan  |
|                       | Chiều | Họp Ban Thường vụ Tỉnh ủy                                       | Họp Ban Thường vụ Tỉnh ủy                                       |
| Thứ ba<br>Ngày 14/4   | Sáng  | Đi công tác ở cơ sở   | Kiểm tra công tác phòng, chống Covid - 19 tại một số địa phương |
|                       | Chiều | Đi công tác ở cơ sở   | Làm việc tại cơ quan  |
| Thứ tư<br>Ngày 15/4   | Sáng  | Kiểm tra công tác phòng, chống Covid - 19 tại một số địa phương | Đi công tác ở cơ sở   |
|                       | Chiều | Làm việc tại cơ quan  | Đi công tác ở cơ sở   |
| Thứ năm<br>Ngày 16/4  | Sáng  | Làm việc tại cơ quan  | Làm việc tại cơ quan  |
|                       | Chiều | Họp Ban Thường vụ Tỉnh ủy                                       | Họp Ban Thường vụ Tỉnh ủy                                       |
| Thứ sáu<br>Ngày 17/4  | Sáng  | Kiểm tra tình hình sản xuất ở cơ sở                             | Kiểm tra tình hình sản xuất ở cơ sở                             |
|                       | Chiều | Kiểm tra tình hình sản xuất ở cơ sở                             | Kiểm tra tình hình sản xuất ở cơ sở                             |
| Thứ bảy<br>Ngày 18/4  | Sáng  |   |   |
|                       | Chiều |   |   |
| Chủ nhật<br>Ngày 19/4 | Sáng  |   |   |
|                       | Chiều |   |   |

**II. CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC TRONG THỜI GIẠN TỚI**

**K/T CHÁNH VĂN PHÒNG**  
**PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nơi nhận:

- Các đồng chí Thường vụ Tỉnh ủy;
- Lãnh đạo và CV Văn phòng TU;
- VP HĐND, VP Đoàn ĐBQH, VP UBND tỉnh;
- Phòng Quản trị;
- Lưu VPTU.



**Hoàng Văn Thục**